



ANDELSBOLIGFORENINGEN SYRENLUNDEN · SKOVLUNDGÅRDSVEJ 106-168 · 8260 VIBY J
V/ OLE WESSEL - SKOVLUNDGÅRDSVEJ 110 - 8260 VIBY J - MOBIL 40174970 11.01.23

Godt nytår til alle i AB Syrenlunden !

Dagsorden for bestyrelsesmødet – tirsdag den 17.1.23 kl. 17 hos Ole (nr. 110)

1. Godkendelse af referat fra mødet afholdt den 6.10.22.
2. Vedligeholdelsesopgaver:
 - a. Tagsten nr. 124, (Ole)
 - b. Husnummer-skilt – lille gård – (Christoffer)
3. Orientering/Information:
 - a. Økonomisk status fra kasserer (Thomas)
 - b. Materiale til revisor mht. årsregnskab (Thomas)
 - c. Status PBS og huslejeopkrævninger (Thomas)
 - d. Udskiftning af målere – og adgang til data (Ole/Thomas)
 - e. MitID for AB Syrenlunden (Ole)
 - f. Status sag om vand på loft i 162 (Ole)
 - g. Nyt fra Aktivitetsudvalget (Jytte)
4. Hushandler:
 - a. Venteliste (Jytte)
5. Sager til behandling
 - a. Forberedelse af ordinær generalforsamling, Tirsdag, den 21.3.23 kl. 19: dirigent, indkaldelse, lokaler, forplejning, genopstilling/nye kandidater til bestyrelse, beretning, regnskab/revisor, budget, mm.
Aftale med Revisor om deltagelse.
Mulige emner til beslutning: Andelskronens værdi, Tag-projekt omfang og køreplan herunder undertag og solenergi-anlæg, husleje?, Elbil-ladeanlæg? andet? (Alle)
 - b. Opsamling fra den ekstraordinær generalforsamling 4.12.22 (Alle)
 - c. Tilbud på tagudskiftning – dels fra Østjysk Tagbyg og dels fra TriConsults
indsamling af erfaringstal – mails sendt til bestyrelsen (Ole/Thomas)
 - d. Anonymisering af AB Syrenlundens dokumenter på nettet (Thomas/Ole)
 - e. Info-materiale fra valuar Paul Kühl til drøftelse - mail sendt til bestyrelsen (Ole)
6. Eventuelt (herunder næste møde)

På bestyrelsens vegne
Ole Wessel (110)

Emner til kommende møder: Branding på hjemmeside og andre steder, Nyt borde-bænke sæt på reklamation, Sejl til legeplads overdækning, Stigende støj fra Viby motorvejen, legepladsudstyr ...

Referat af bestyrelsesmøde 17-01-2023

1: referatet blev godkendt

2: Thomas kontakter Flex omkring tagsten nr 124.
Det nye husnummer skilt sættes ned snarest.

3:

a: Regnskabet er færdigt, godkendt af kritisk revisor og afleveret til revisor.

b: Thomas kontakter revisor, med henblik på deltagelse i generalforsamling.

c: Problemerne med PBS og huslejeopkrævning er gået i orden.

d: Alle målere er udskiftet og det er muligt at tjekke eget forbrug via Brunata app.
Thomas kan kontaktes, hvis man ikke har fået adgang endnu.

e: Der arbejdes på Mlt-id til Syrenlunden.

f: Bestyrelsen opfordrer til at være opmærksom på slagregn, da det kan give vand på loftet.

g: Det aftales at kommende arrangementer fra aktivitetsudvalget skrives i referaterne fra bestyrelsesmøderne;

- stoleyoga 23 feb
- fællessang i Ravnsbjergkirken 9 feb
- kommende tur til Moesgaard museum (dato følger)

4:

1 ny på venteliste

5:

a: Jytte og Thomas er på valg til kommende generalforsamling, de genopstiller begge.
Thomas træffer aftale med revisor om deltagelse i generalforsamling.

Ole laver forslag om tag projektets indledende faser

-

-

d: De henvendelser vi har fået omkring anonymisering er udbedret, fremover benyttes ikke efternavn, kun fornavn og husnummer.

6: Det drøftes at skifte til variabel pris for gadebelysning, Thomas undersøger om det kan betale sig at ændre betalingsmodel.

- næste møde afholdes 22-02-23



ANDELSBOLIGFORENINGEN SYRENLUNDEN · SKOVLUNDGÅRDSVEJ 106-168 · 8260 VIBY J
V/ OLE WESSEL - SKOVLUNDGÅRDSVEJ 110 - 8260 VIBY J - MOBIL 40174970 18.02.23

Dagsorden for bestyrelsesmødet – onsdag den 22.2.23 kl. 17 hos Ole (nr. 110)

1. Godkendelse af referat fra mødet afholdt den 17.1.23.
2. Vedligeholdelsesopgaver:
 - a. Tagsten gennemgang (Flexi/Thomas)
 - b. Husnummer-skilt – lille gård – nedgraves (Alle)
3. Orientering/Information:
 - a. Økonomisk status fra kasserer (Thomas)
 - b. Artikel om renter og andelsboliger – tilsendt bestyrelsen (Søren)
 - c. MitID for AB Syrenlunden (Ole/Thomas)
 - d. Udluftningsrist i mur – nr. 138 (Ole)
 - e. Resultat af spørgeskema undersøgelse om el-bil ladestandere & ledningsnettet i foreningen – materiale udsendt til bestyrelsen (Ole)
 - f. Nyt fra Aktivitetsudvalget (Jytte)
4. Hushandler:
 - a. Venteliste (Jytte)
5. Sager til behandling
 - a. Forberedelse af ordinær generalforsamling, Tirsdag, den 21.3.23 kl. 19:
 - Aftale med dirigent og fremstilling af indkaldelse (Ole) - oplæg udsendt til bestyrelsen
 - Lokaler & forplejning (Jytte)
 - Beretning (Ole),
 - Regnskab til revisor & budget (Thomas),
 - Aftale med Revisor om deltagelse (Thomas)
 - Emner til beslutning:
 - o Andelskronens værdi (Thomas),
 - o Tag-projekt omfang og køreplan herunder undertag og solenergi-anlæg (Ole, - oplæg udsendt til bestyrelsen)
 - o ??
 - Praktik ang. trykning og uddeling af materiale, (Ole)
 - Andet? (Alle)
 - b. Anonymisering af AB Syrenlundens dokumenter på nettet – 2. runde (Thomas/Ole)
 - c. Skift til variabel elpris for strøm til parklamper (Thomas)
6. Eventuelt (herunder næste møde)

På bestyrelsens vegne
Ole Wessel (110)

Emner til kommende møder: Branding på hjemmeside og andre steder, Nyt borde-bænke sæt på reklamation, Sejl til legeplads overdækning, Stigende støj fra Viby motorvejen, legepladsudstyr ...



Referat fra bestyrelsesmødet 22.2.23

1. Referatet fra sidst – 17.1.23 blev godkendt.

2. Vedligeholdelse a. Flexi har været kontaktet – gennemgang af alle tage og udbedring kommer. b. Husnr. skilt til lille gård nedgraves på kommende arbejdslørdag.

3. Orientering/Information

a: Intet nyt.

b: Bestyrelsen drøftede vedlagte artikel. Link: <https://nyheder.tv2.dk/penge/2023-02-16-andelsejere-kan-blive-ramt-dobbelt-af-rentechok-for-andre-kan-det-vaere-en-gave>

c: Adgang til diverse digitale dokumenter er nu på plads for kasserer.

d: Der er givet tilladelse til isætning af udluftsrist fra emhætte i gavl ved nr. 138

e: Resultat af spørgeskemaundersøgelsen om elbil-lade-standere blev fremlagt, og vi aftalte at præsentere resultaterne og drøfte det videre forløb med andelshaverne på generalforsamlingen.

f. Aktivitetsudvalget kan annoncere en ny højskole-sang-aften i Ravnsbjerg kirken 20.4. – seneste sangaften var godt besøgt også fra Syrenlunden.

4: Hushandler

a: Der er 9 på ventelisten.

5: Sager til behandling

a: Forberedelse af den ordinære generalforsamling på

Lokalcenter Bøgeskovhus - Tirsdag den 21.3.23 kl. 19:

Dirigent, indkaldelse og bestyrelsens 2 forslag er klar. Der er reserveret lokaler og forplejninger på plads. Ole er i gang med at skrive på beretningen og sendes til bestyrelsen når det er klart. Beretningens faktadel er klar til trykning og uddeling.

Regnskab er afleveret i første version fra RSM revision. Revisor deltager på generalforsamling fra kl. 20 – som bestyrelsen lovede andelshaverne. Budgettet er på plads. Thomas får trykt og uddelt alle dokumenter i løbet af weekenden 4.-5.3.23

b: Thomas har prøvet at finkæmme vores dokumenter på nettet for at fjerne en andelshavers navn. Vi vil bestræbe os på fremover at undgå at bruge andet end fornavn og husnummer i vores digitale, offentliggjorte dokumenter.

c: Vi aftalte at skifte elprisaftale, således udendørs belysning fremover afregnes til variabel elpris.

6: Eventuelt

Det er aftalt, at der afholdes arbejdslørdag 29.4.23.

Næste bestyrelsesmøde afventer generalforsamling

/referat: Ole (110)



ANDELSBOLIGFORENINGEN SYRENLUNDEN · SKOVLUNDGÅRDSVEJ 106-168 · 8260 VIBY J
V/ OLE WESSEL - SKOVLUNDGÅRDSVEJ 110 - 8260 VIBY J - MOBIL 40174970 07.05.23

Dagsorden for bestyrelsesmødet – tirsdag den 9.5.23 kl. 17 hos Søren (nr. 146)

0. Konstituering af bestyrelse

1. Godkendelse af referat fra mødet afholdt den 22.2.23.

2. Vedligeholdelsesopgaver:

- a. Tagsten gennemgang (Flexi/Thomas)

3. Orientering/Information:

- a. Økonomisk status fra kasserer (Thomas)
- b. Varme og vand regnskab (Thomas)
- c. Skift til variabel elpris for strøm til parklamper (Thomas)
- d. Nyt fra ABF: [Folketinget sætter stopper for solcelledeling hos andelsboligforeninger \(abf-rep.dk\)](https://abf-rep.dk)
- e. Nyt fra Aktivitetsudvalget (Jytte)

4. Hushandler:

- a. Venteliste (Jytte)

5. Sager til behandling

- a. Opsamling på generalforsamlingen 21.3.23 – punkter til årsplan for bestyrelsens arbejde - (alle)
- b. Elbil ladeanlæg - spørgeskema undersøgelse – revideret version (Søren)
- c. Tag projekt – næste step (Ole)
- d. Opsamling fra arbejdslørdagen 29.4. (alle)
- e. Henvendelse fra nr. 116 om fælles havemand (Ole)

6. Eventuelt (herunder næste møde)

På bestyrelsens vegne

Ole Wessel (110)

Emner til kommende møder: Branding på hjemmeside og andre steder, Nyt borde-bænke sæt på reklamation, Sejl til legeplads overdækning, Stigende støj fra Viby motorvejen, legepladsudstyr ...

Referat af bestyrelsesmøde for Andelsforeningen Syrenlunden – 9. maj 2023

Deltagere: Ole (formand), Thomas (kasserer), Jytte (næstformand), Christoffer, Søren (mødeholder)

Punkt 0: Konstituering af bestyrelse

Bestyrelsen konstituerede sig med Ole som formand, Thomas som kasserer og Jytte som næstformand.

Det blev besluttet at opretholde den eksisterende arbejdsform, hvor møder afholdes efter behov og mødeholderen skriver referat.

Da vi har nogle store projekter, blev det også besluttet at der kunne laves temamøder for bestyrelsen f.eks. ift. tagprojekt

Punkt 1: Godkendelse af referat fra mødet afholdt den 22.2.23.

Referatet fra det tidligere møde blev gennemgået og godkendt af bestyrelsen uden bemærkninger.

Punkt 2: Vedligeholdelsesopgaver

- a. Tagsten gennemgang (Flexi/Thomas)
Thomas følger op på status fra Flexi

Punkt 3: Orientering/Information

- a. Økonomisk status fra kasserer (Thomas)
Kassereren oplyste om den økonomiske status i foreningen. Der er foretaget bogføring for de seneste fire måneder, og regnskabet er sendt til den kritiske revisor for godkendelse (Edit. 3 juni 2023 - Kritisk revisor har godkendt de første 4 måneder)
- b. Varme og vand regnskab (Thomas)
Thomas informerede om, at registreringen af varme- og vandforbruget er gennemført. Regningen for varme og vand vil blive udarbejdet af Aarhus Vand og Varme og forventes at blive modtaget i slutningen af maj (sidste år den 18. maj).
Det blev understreget, at omkostningen ved fjernaflæsning af målere på 5.800 kr. årligt skal dækkes af foreningen og ikke lægges på varme- og vandregningen. Thomas og Ole vil følge op på omkostningen og undersøge mulighederne for håndtering.
- c. Skift til variabel elpris for strøm til parklamper (Thomas)
Det blev meddelt, at der er indgået en aftale om at skifte til variabel elpris for strømforsyningen til parklamperne. Aftalen vil træde i kraft den 1. juni 2023, og der forventes en mere fleksibel og økonomisk fordelagtig løsning for foreningen.
- d. Nyt fra ABF:
Folketinget sætter stopper for solcelledeling hos andelsboligforeninger (abf-rep.dk)
Bestyrelsen blev orienteret om, at Folketinget har indført regler for solcelledeling i andelsboligforeninger der kan have konsekvenser for et evt. solcelle projekt.
Der blev derfor besluttet at arrangere et temamøde for bestyrelsen om tagprojektet, hvor der vil blive taget kontakt til andre foreninger og Trikonsult for at få inspiration og yderligere information om solfangertage. Formålet er at undersøge mulighederne og finde en passende løsning i forhold til solcelle-setup og eventuelle energiforbedringer.
- e. Nyt fra Aktivitetsudvalget (Jytte)
Jytte informerede om, at Aktivitetsudvalget har haft en fælles aktivitet på Moesgård, som var vellykket. Det første møde i udvalget er planlagt til at finde sted den 12. maj.
Desuden blev det nævnt, at Aktivitetsudvalget overvejer at arrangere et Skt. Hans arrangement.

Punkt 4: Hushandler - Venteliste (Jytte)

Der blev oplyst, at der er blevet tilføjet en ny person på ventelisten. Bestyrelsen vil følge de gældende retningslinjer for håndtering af ventelisten og kontakte personen i henhold til prioriteten.

Punkt 5: Sager til behandling

- a. Opsamling på generalforsamlingen 21.3.23 – punkter til årsplan for bestyrelsens arbejde
Der blev gennemgået og diskuteret de punkter, der blev drøftet på generalforsamlingen den 21.3.23. Disse punkter vil blive inkluderet i bestyrelsens årsplan for det kommende år.
 - grundejerforeningen ift fælles arbejde ang. Motorvejsstøj (Ole og Jytte)
 - udskiftning af havemøbler, reklamation (Bente)
 - ny affaldshåndtering, sortering
 - ideer til nye ting på legeplads (Christoffer)
 - overvejer nyt tidspunkt for start af generalforsamlingen evt. Kl. 18.00
- b. Elbil ladeanlæg - spørgeskemaundersøgelse – revideret version (Søren)
Det blev besluttet at sende en revideret version af spørgeskemaundersøgelsen vedrørende etablering af elbil ladeanlæg ud til alle andelshavere. Formålet er at indhente yderligere input og vurderinger fra beboerne for at kunne træffe en informeret beslutning om projektet.
Hvis der er opbakning, vil bestyrelsen kigge på forslag til udarbejdelse
- c. Tag projekt – næste skridt (Ole)
Bestyrelsen besluttede at arrangere et temamøde for bestyrelsen for at diskutere og planlægge det næste skridt i tagprojektet. Der vil også blive taget kontakt til Trikonsult for at undersøge mulighederne for solcelle-setup og eventuelle energiforbedringer. Formålet er at opnå relevant inspiration og rådgivning til projektet.
- d. Opsamling fra arbejdslørdagen 29.4. (alle)
Det blev konstateret, at arbejdslørdagen den 29.4. forløb fint, og vejret var godt.
Antallet af arbejdsopgaver blev vurderet at være passende i forhold til den tidsramme, der var afsat. Det blev noteret, at andelshaverne skal være opmærksomme på korrekt sortering af affaldet **inden**, det sættes til genbrug.
- e. Henvendelse fra nr. 116 om fælles havemand (Ole)
Bestyrelsen drøftede en henvendelse fra andelshaver nr. 116 angående muligheden for at etablere en fælles havemand. Der var ikke stor opbakning ved fremlæggelse på arbejdslørdagen og det blev besluttet, at andelsforeningen ikke vil kunne organisere en sådan ordning.
Andelshaverne opfordres til selv at etablere en ordning med en fælles havemand.

Det blev også påpeget, at andelshaverne med pladser på skråningen skal deltage i plejeopgaverne, og bestyrelsen vil ikke fungere som "politimænd" i denne forbindelse.

Evt.: Eventuelt (herunder næste møde)

Der blev nævnt behovet for at servicere eller eventuelt anskaffe en ny kantklipper. Jytte og Thomas undersøger, og hvis nødvendigt indkøber ny kantklipper.

(Edit. 3 juni 2023 - reservedele er indkøbt og skiftet)

Det blev aftalt, at næste bestyrelsesmøde vil blive afholdt d. 20 juni hos Thomas. Dagsorden vil blive sendt ud til andelshaverne inden mødet.



Dagsorden for bestyrelsesmødet – tirsdag den 20.6.23 kl. 17 hos Thomas (nr. 148)

1. Godkendelse af referat fra mødet afholdt den 9.5.23.
2. Vedligeholdelsesopgaver:
 - a. Tagsten gennemgang (Flexi/Thomas)
3. Orientering/Information:
 - a. Økonomisk status fra kasserer (Thomas)
 - b. Udskydelse af lovgivning omkring andelsboliger (Ole)
 - c. Kantklipper – status (Jytte/Thomas)
 - d. Henvendelse fra Skovlunden om spindemøl-angreb – videresendt til bestyrelsen (Ole/Jytte)
 - e. Nyt fra Aktivitetsudvalget – herunder Skt. Hans arr. Fredag 23.6. (Jytte)
4. Hushandler:
 - a. Venteliste (Jytte)
5. Sager til behandling:
 - a. Elbil ladeanlæg
 - Spørgeskema undersøgelse – revideret version – svar indkommet (Søren)
 - Det videre forløb (alle)
 - b. Tag projekt
 - Erfaring med solceller fra AB Vennepunktet i Odder (Ole)
 - Forberedelse til møde 21.6. med TriConsult (alle)
 - c. Oplæg til brev til Aarhus kommune om motorvejsstøj – udsendt til bestyrelsen (Ole)
 - d. Legepladsudstyr – evt. nyt/udskiftning (Christoffer)
 - e. Borde/Bænke reklamation – status
 - f. Sommerfesten – lørdag 19.8. (alle)
6. Eventuelt (herunder næste møde)

På bestyrelsens vegne
Ole Wessel (110)

Emner til kommende møder: Branding på hjemmeside og andre steder, Nyt borde-bænke sæt på reklamation, Sejl til legeplads overdækning, Stigende støj fra Viby motorvejen, legepladsudstyr, skraldeøer...



Referat for bestyrelsesmødet – tirsdag den 20.6.23 kl. 17 hos Thomas (nr. 148)

1. Referat fra mødet afholdt den 9.5.23 *blev godkendt*
2. Vedligeholdelsesopgaver:
 - a. Tagsten gennemgang (Flexi/Thomas) *Flexi har gennemgået tagene, men har endnu ikke udført reparationerne. Thomas rykker Flexi*
3. Orientering/Information:
 - a. Økonomisk status fra kasserer (Thomas) *Vand/Varme er afregnet, og fraflyttere er afregnet. Revisordeltagelse på generalforsamling kostede kr. 1875. Netværksgebyr og IT til nye fjernaflæste målere koster årligt kr. 5850 som konteres som gebyr*
 - b. Udskydelse af lovgivning omkring andelsboliger (Ole) *Folketinget har udskudt vedtagelsen af lovforslaget. Det kan betyde at vi skal have lavet en ny valuarvurdering inden næste generalforsamling*
 - c. Kantklipper – status (Jytte/Thomas) *Knivholder er skiftet, så nu virker den igen.*
 - d. Henvendelse fra Skovlunden om spindemøl-angreb – videresendt til bestyrelsen (Ole/Jytte) *Bare til info fra naboforening.*
 - e. Nyt fra Aktivitetsudvalget – herunder Sct. Hans arr. Fredag 23.6. (Jytte) *Der har været deltagelse i Sangaften i Ravnsbjergkirken. Sct. Hans arrangement uden Grill, og bål blev afholdt, men meget hyggeligt alligevel.*
4. Hushandler:
 - a. Venteliste (Jytte) *1 ny på listen*
 - b. *160 ønsker at sætte deres bolig til salg pr. 1/10-2023*
5. Sager til behandling:
 - a. Elbil ladeanlæg
 - Spørgeskema undersøgelse – *Vedhæftet en opsummering af resultatet af spørgeskemaet. Generelt er der positiv tilkendegivelse, under forudsætning af at huslejen ikke stiger på den baggrund.*
 - *Det videre forløb (alle) Vi vil i bestyrelsen arbejde videre med projektet. Vi vil undersøge evt. tilskud til etablering, principper for afregning. Vi vil inddrage en konsulent, som har stor erfaring med etablering af ladestandere.*
 - b. Tag projekt
 - *Erfaring med solceller fra AB Vennepunktet i Odder (Ole) Erfaringer fra anden forening i Odder siger at det er utrolig svært at få økonomi i. Vores status som andelsforening gør det kompliceret lovmæssigt. Vi besluttede at høre Triconsults mening og droppe ideen, hvis de heller ikke anbefale det.*
 - *Forberedelse til møde 21.6. med TriConsult (alle) Solceller ja/nej, type undertag, tidsplan for projektet*
 - c. *Oplæg til brev til Aarhus kommune om motorvejsstøj – udsendt til bestyrelsen (Ole)*
Oplæg til tekst som Grundejerforeningen kan bruge som fælles afsender. Jytte tager det med på næste grundejerforeningsmøde
 - d. *Legepladsudstyr – evt. nyt/udskiftning (Christoffer) Afventer næste møde*
 - e. *Borde/Bænke reklamation – status. Vi tager imod den ombytning de har tilbudt. Bente tager sig af det.*
 - f. *Sommerfesten – lørdag 19.8. (alle) Sæt kryds i kalenderen. Aktivitetsudvalget udsender indbydelse.*
6. Eventuelt (herunder næste møde) *Ikke fastlagt. Aftales på mail. Referent: Thomas 148*



ANDELSBOLIGFORENINGEN SYRENLUNDEN · SKOVLUNDGÅRDSVEJ 106-168 · 8260 VIBY J
V/ OLE WESSEL - SKOVLUNDGÅRDSVEJ 110 - 8260 VIBY J - MOBIL 40174970 15.6.23

Dagsorden for bestyrelsesmødet – onsdag den 13.9.23 kl. 17 hos Jytte (nr. 156)

1. Godkendelse af referat fra mødet afholdt den 20.6.23.
2. Vedligeholdelsesopgaver:
 - a. Tagsten gennemgang (Flexi/Thomas) - Forslag om skift af tømrerfirma (Ole)
3. Orientering/Information:
 - a. Økonomisk status fra kasserer (Thomas)
 - b. Status for lovgivning omkring andelsboliger (Ole)
 - c. Status for ny affaldssortering – nye affaldsspande leveres i uge 44 (Ole)
 - d. Legepladsudstyr – evt. nyt/udskiftning (Christoffer)
 - e. Borde/Bænke reklamation – status
 - f. Nyt fra Aktivitetsudvalget (Jytte)
4. Hushandler:
 - a. Venteliste (Jytte)
 - b. Salg af nr. 160 – Malene og hendes 2 børn overtager pr. 1.10.23 – status (Ole)
 - c. Salg af nr. 168 – huset er ryddet – forberedelser til udbud af boligen (Ole)
5. Sager til behandling:
 - a. Elbil ladeanlæg – etablering og drift
 - Inddragelse af konsulent og energi tilskud (Søren)
 - Det videre forløb (alle)
 - b. Tag projekt
 - Resultater af møde 28.8. med TriConsult / Lars Johansen – se referat (Ole)
 - TriConsult oplæg til udbuds materiale foreligger ult. September – skal godkendes på ekstraordinær generalforsamling – f.eks. ifm. arbejdslørdag (alle)
 - c. Status motorvejsstøj og trafikudfordringer – behandling i Grundejerforeningen Skovlundgårdsvej – se desuden mail til bestyrelsen om debatindlæg i lokalavisen – det videre forløb? (Ole/Jytte)
 - d. Fastlægge dato for arbejdslørdag – primo oktober - evt. starte med ekstraordinær generalforsamling om godkendelse af indholdet i tagprojekts udbuddet (alle)
 - e. Christoffer takker af i bestyrelsen – indkaldelse af 1. suppleant, Bente, til næste møde. (Ole)
6. Eventuelt (herunder dato for næste møde)

På bestyrelsens vegne
Ole Wessel (110)

Emner til kommende møder: Branding på hjemmeside og andre steder, Sejl til legeplads overdækning, legepladsudstyr, skraldeøer...



Referat for bestyrelsesmødet – onsdag den 13.9.23 kl. 17 hos Jytte (nr. 156)

1.Referat fra mødet afholdt den 20.6.23 godkendt uden kommentarer.

2.Vedligeholdelsesopgaver:

- a. Tagsten mangler stadig i nr. 144. Flexi får en chance til som vores tømrer.

3. Orientering/Information

- a. Gennemgang af andet kvartal udestår.
- b. Intet nyt om lovgivning omkring andelsboliger.
- c. Ny affaldssortering i uge 44. Ole sender referat fra kredsløb.
- d. Legepladsudstyr, drøfter vi på arbejdslørdag.
- e. Borde bænke reklamation udsættes til næste gang.
- f. Nyt fra aktivitetsudvalget, se referat i postkasse.

4. Hushandler

- a. 2 nye på ventelisten
- b. Salg af 160 sker 1/10
- c. Salg af 168. vi afventer skifteretten.

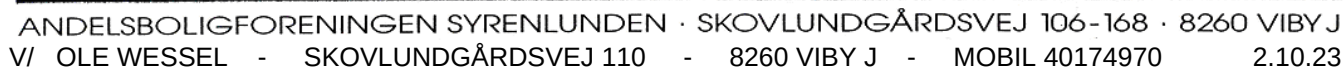
5. Sager til behandling

- a. Elbil ladeanlæg – etablering og drift. Søren kontakter konsulent indenfor el bil lade standere.
- b. Tag projekt, vi har modtaget udkast til beskrivende tilbudsliste.
- c. Motorvejsstøj og trafikudfordringer.Ole har skrevet et brev til teknisk udvalg. Da paragrafferne er lavet om i grundejerforeningen (for mange år siden) er det for-Mændene for hver forening der skal skrive under og ikke grundejerforeningen. Brevet er sendt til alle foreninger og de er positive omkring det.
- d. Fastlæggelse af arb. Lørdag d. 7 oktober. Fra 9.30 er der ekstraordinær generalforsamling, derefter arbejdslørdag.
- e. Christoffer takker af, Bente indgår i bestyrelsen.

6. Eventuelt

Næste møde d. 3-10, hos Ole.

Referent Jytte nr. 156



Velkommen til Bente (130), som indtræder i bestyrelsen efter Christoffer er flyttet.

- På bestyrelsens vegne
Ole Wessel (110)

Emner til kommende møder: Tagprojekt, Elbil ladeanlæg, Valuar ultimo 2023, Branding på hjemmeside og andre steder, Sejl til legeplads overdækning, legepladsudstyr, skraldeøer...



Referat fra bestyrelsesmødet 3.10.23 i nr. 110 (Ole)

Velkommen i bestyrelsen til Bente (130), som suppleant for Christoffer.

1 Referatet fra sidste møde – 13.9.23 blev godkendt. Der var dog et par præciseringer: Referat fra Aktivitetsudvalget kommer kun rundt til deltagerne. Derudover blev det præciseret, at der var fremsendt et oplæg til brev til kommunen om trafik og støj fra motorvejen til grundejerforeningen.

2. Vedligeholdelse a. Flexi har nu afsluttet tagstensudskiftningerne.
b. Håndklædetørrer i nr. 168 er repareret.

3. Orientering/Information

- a: Thomas har bogført frem til 9. mdr. og bilag mm. Afleveret til kritisk revisor.
- b: Bestyrelsen drøftede om vi skulle skifte procedure eller fortsætte som hidtil mht. ind- og udbetaling ved overdragelser. Vi fastholder, at der - som hidtil - indbetales 14 dage før og udbetales 14 dage efter overtagelse. Der er en rente på 0,25% på vores løbende konto.
- c: En Højesterets dom gør bestyrelsen og andre andelshavere til ansvarlig for at retsforfølge en evt. erstatningssag ifm. problemer skabt af en håndværker der er igangsat af en andelshaver. Det kan betyde strenge regler for hvad der kan tillades og hvordan det skal håndteres. Vi afventer at ABF eller andre udlægger teksten, så vi får mere viden om hvad bestyrelsen kan/skal gøre i praksis.
- d: En ikke-tømt container i Store gård, der blev "glemt" af skraldemændene, er blevet tømt. Tak til Stoffer.
- e: Det fremgår af Kredsløbs hjemmeside, at de nye affaldscontainere nu først kommer i uge 47. På bagsiden af dette referat kan man læse hvilke spande vi får. Med erfaring i fyldningsgrad regner vi med at kunne reducere antallet af containere. Der kommer mere info, når vi nærmer os skiftet. På dette link kan du øve dig i at sortere: <https://www.kredslob.dk/sorteringsguiden>
- f: Bente oplyser at vi næste år får suppleret vores møbler på Det lille torv - 1 bæk og 1 stol på reklamation.
- g: Aktivitetsudvalget inviterer til plantebyttedag 8.10. kl. 11. Sangaftener i Ravnsbjerg kirken (se Syrenlundens Facebook side) eller kirkebladet.

4: Hushandler

- a: Ventelisten – kommer løbende nye interesserede.
- b: Nr. 160 - Overtagelse i søndags – Velkommen til Malene og børnene.
- c: Nr. 168 – Bente Holk Jensen (130) overtager boligen – der skrives papirer på søndag. Der vil inden længe så kunne tilbydes et B-hus i foreningen. Nærmere følger.

5: Sager til behandling

- a: Forberedelse af den ekstraordinære generalforsamling på lørdag 7.10, kl. 9.30. Vi forventer en forholdsvis kort generalforsamling. Tagprojektet præsenteres kort, dernæst spørgsmål og til sidst afstemning om igangsætning.
- b. Udover de sædvanlige opgaver, er der indkommet et ønske om at få beskåret lidt i beplantningen omkring skraldeskuret i den lille gård – fra Gert i nr. 114.
- c: Vi aftalte at tage et video- eller telefonmøde med en elbil-lade-konsulent for at høre om vedkommende kan være til gavn for os – og på hvilke områder.
- d: Da grundejerforeningen ikke kan/vil underskrive en henvendelse til kommunen om motorvejsstøj, viser det sig dog, at alle parcellforeninger er på linje med Syrenlundens oplæg til brev. Derfor fremstiller Ole et brev, som kan underskrives af formændene for de 5 parcellforeninger i vores område.

(Side 1 af 2)



6: Eventuelt

Til kommende møde vil Jytte have drøftet med bekendt; der syr sejl, hvad det koster til store torv. Ole giver Aura et svar ang. evt. kommende fiber forsyning.

Næste bestyrelsesmøde torsdag 16.11.23 kl. 17 - hos Bente (130)

/referat: Ole (110)

Afrenningsstype	Materietype	Existerende tømringsafk...	Existerende antal	Nyt antal	Tømringsafk...	Standpads
Glas plast metal	660 L 4-hjulet	1 gang på 2 uger	1	0	---	Skovlundgårdsvej 106, 8260 Viby J
Restaffald	660 L 4-hjulet	1 gang i ugen	2	2	---	Skovlundgårdsvej 106, 8260 Viby J
Papir pap	660 L 4-hjulet	1 gang på 2 uger	1	0	---	Skovlundgårdsvej 106, 8260 Viby J
Madaffald	140 L 2-hjulet	---	---	1	1 gang i ugen	Skovlundgårdsvej 106, 8260 Viby J
Papir, Pap og Tekstilaffald	660 L 4-hjulet	---	---	1	1 gang på 2 uger	Skovlundgårdsvej 106, 8260 Viby J
Papir, Pap og Tekstilaffald	240 L 2-hjulet	---	---	1	1 gang på 2 uger	Skovlundgårdsvej 106, 8260 Viby J
Plast, Mad- og Drikkekarton...	660 L 4-hjulet	---	---	1	1 gang på 2 uger	Skovlundgårdsvej 106, 8260 Viby J
Plast, Mad- og Drikkekarton...	240 L 2-hjulet	---	---	1	1 gang på 2 uger	Skovlundgårdsvej 106, 8260 Viby J

Dagsorden for bestyrelsesmødet – torsdag den 16.11.23 kl. 17 hos Bente (nr. 130)

1. Godkendelse af referat fra mødet afholdt den 3.10.23.
2. Vedligeholdelsesopgaver:
 - a. Tagsten – gennemgang efter storm og vandindtrængning (Flexi/Thomas)
3. Orientering/Information:
 - a. Økonomisk status fra kasserer (Thomas)
 - b. Nye priser på TVpakker fra nytår (Thomas)
 - c. Fra NemID til MitID (Ole)
 - d. Bestilling af valuarvurdering inden årsskiftet (Ole)
 - e. Nye affaldsspande leveres i uge 47 – info til andelshavere og placering af containere/spande (Ole)
 - f. Overtegnet ABF kursus (Bente/Ole)
 - g. Nyt fra Aktivitetsudvalget (Jytte)
4. Hushandler:
 - a. Venteliste (Jytte)
 - b. Salg af nr. 168 – formel overtagelse 15.11.23 (Ole/Jytte)
 - c. Salg af nr. 138 – ingen på den interne eller den eksterne venteliste var interesseret – det videre forløb (Ole/Bente)
5. Sager til behandling:
 - a. Fremmed parkering i den Store gård – se mail udsendt til bestyrelsen (Ole)
 - b. Etablering af erstatnings-træ på lille torv samt evt. opretning af fliser (Ole)
 - c. Konsulentinddragelse ang. elbil ladere – Status (Søren)
 - d. Status og opfølgning på tagprojekt – bl.a. møde afholdt den 25.10. med TriConsult (Ole)
 - e. Status motorvejsstøj og trafikudfordringer – opfølgning (Ole/Jytte)
6. Eventuelt (herunder dato for næste møde)

På bestyrelsens vegne
Ole Wessel (110)

Emner til kommende møder: Branding på hjemmeside og andre steder, Sejl til legeplads overdækning – prisoverslag (Jytte), legepladsudstyr, skraldeøer...



Referat fra bestyrelsesmødet den 16.11.23 i nr. 130 (Bente)

1. Referatet fra sidste møde den 3.10.23 blev godkendt.
2. Vedligeholdelsesopgaver:
 - a. Tagsten – det er gået hurtigere med gennemgang af tagsten.
3. Orientering/Information:
 - a. Økonomisk status – OK ingen uregelmæssigheder
 - b. Nye priser på TV-pakker fra nytår:
Grundpakke: 813 kr.
Mellempakke: 1482 kr.
Fuld pakke: 1995 kr.
 - c. MitID: Ole har fået oprettet MitID for foreningen. Thomas skal også oprettes som bruger (Ole)
 - d. Bestilling af valuarvurdering: Vi skal have kontaktet Valuar angående vurdering (Ole)
 - e. Nye affaldsspande: De nye spande benyttes fra uge 47. Info sendes rundt til andelshaverne (Ole)
 - f. ABF kursus: kurset var desværre overtegnet.
 - g. Nyt fra aktivitetsudvalget:
3. december: julehygge med banko
13. december: bowling og julefrokost
11. januar: ARoS rundvisning "A Surreal Shock"
8. februar: Vinsmagning
Marts: Moesgaard rundvisning Egypten – besat af livet
4. Hushandler:
 - a. Venteliste: mail til venteliste skal sendes fra Syrenlundens mailadresse. Jytte oprettes (Ole)
 - b. Salg af nr. 168: overtagelse er sket den 1/11
 - c. Salg af nr. 130: endnu ingen interesserede købere
5. Sager til behandling:
 - a. Fremmed parkering: Ole laver seddel som Marianne og Henning vil uddele til fremmede, der parkerer i den store gård (Ole)
 - b. Etablering af erstatningstræ Der skal plantes nyt træ og fliser skal rettes op (Ole)
 - c. Konsulentinddragelse ang. elbil-ladere: Forsøger at arrangere telefonmøde en tirsdag/torsdag eftermiddag evt. kl. 17 (Søren)
Ole har en artikel om emnet.
 - d. Status på tagprojekt: Lars fra Tri-Consult retter materialet i.h.t. mødets den 25/10. Vi skal modtage rettelserne (Ole)
Kontakte kreditforeningen vedr. lån til tagprojekt (Thomas)
 - e. Status på motorvejsstøj: Der er sendt breve ud til de andre foreninger. Vi mangler svar fra to: Bøgeskovparken og Bøgeparken (Jytte)
6. Eventuelt
 - Malene har en høj barnestol, som hun vil give til foreningen til udlån. Stolen kan evt. hænges op i skuret.
 - Vi skal have lavet en opmåling af sejl til overdækning.